

### **§1 Föreningen namn**

Föreningens namn är Görvälns koloniträdgårdsförening.

### **§2 Föreningens ändamål**

2.1 Görvälns koloniträdgårdsförening är en allmännyttig ideell förening som har till ändamål

- att ansvara för skötsel och underhåll av de 6700 kvm mark föreningen arrenderar av Järfälla kommun och av de anläggningar som finns på området
- att upplåta det arrenderade området till föreningens medlemmar för att brukas av dem för koloniträdgårdsverksamhet i form av giftfri odling
- att verka för ökat samarbete mellan medlemmarna och ökat intresse för koloniträdgårdsrörelsen
- att främja och tillvarata medlemmarnas intressen i deras egenskap av trädgårdskolonister

2.2 För att främja föreningens ändamål ska föreningen anta särskilda ordningsföreskrifter för koloniområdet.

2.3 Föreningen är ansluten till Koloniträdgårdsförbundet. Föreningen ska arbeta enligt förbundets stadgar och målsättning.

2.4 Föreningen ska följa hälsovårdsstadgan beträffande sophämtning och renhållning inom området.

### **§3 Medlemskap**

3.1 Till medlem i föreningen kan den antas som är myndig. I första hand ska personer antas som medlemmar som är folkbokförda i Järfälla kommun och som inte har nyttjanderätt till annan kolonilott. Medlemskap får inte vägras på grund av etnicitet, sexuell läggning, religion eller övertygelse.

3.2 Den som arrenderar en kolonilott inom föreningens område skall vara medlem i föreningen. Medlemskap erhålls då nyttjanderättskontrakt med föreningen undertecknas.

3.3 Medlemmens nyttjanderätt till kolonilott inom föreningens område grundas uteslutande på det skriftliga avtal som upprättats mellan föreningen och medlemmen.

3.4 Medlem är skyldig:

- att erlägga inträdesavgift, årsavgift som inkluderar arrendeavgift, extra uttaxering eller annan avgift enligt årsmötets beslut och styrelsens anvisningar
- att noga vårda och sköta den kolonilott som upplåtits till medlemmen
- att delta i skötseln av gemensamma markytor och anläggningar
- att följa föreningens stadgar och ordningsregler
- att följa de villkor och riktlinjer som utfärdas av kommunen

3.5 Medlem som upphör att vara arrendator till kolonilott skall anses ha utträtt ur föreningen. I det fall medlem ingår i styrelsen kan medlemmen sitta kvar till nästföljande årsmöte.

3.6. Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till föreningen. Medlemmen har inte rätt att få tillbaka erlagda avgifter.

3.7 Medlem kan uteslutas ur föreningen:

- a) efter beslut av styrelsen om medlem inte i rätt tid betalar årsavgiften eller andra av föreningen beslutade utdebiteringar
- b) efter beslut av styrelsen om medlem bryter mot dessa stadgar, gällande nyttjanderättskontrakt, gällande ordningsregler eller överiga föreskrifter

3.8 Om det finns anledning att utesluta en medlem ur föreningen skall medlemmen varnas av styrelsen. Om medlemmen inte rättar sig senast 14 dagar från det han fått del av varningen har styrelsen rätt att utesluta medlemmen.

Utesluten medlem har inte rätt att få tillbaka erlagd avgift.

#### **§4 Avgifter**

4.1 Årsmötet fastställer inträdesavgift och årsavgift som inkluderar arrendeavgift.

4.2 Årsmöte eller medlemsmöte som utlysts enligt dessa stadgar, kan besluta om extra uttaxering eller annan föreningsavgift om så erfordras för föreningens verksamhet.

4.3 Om inte annat beslutats av årsmötet skall årsavgift vara inbetald senast den 1 april till föreningen.

#### **§5 Årsmöte**

5.1 Årsmötet är föreningens högsta beslutande instans. Rösträtten på årsmötet regleras enligt § 3.2. Röstberättigad medlem kan uppdra åt make/maka, partner, sambo eller myndigt barn att utöva sin rösträtt vid årsmötet.

5.2 Ordinarie årsmöte ska årligen hållas före februari månads utgång. Kallelse till årsmötet ska vara medlem tillhanda senast 14 dagar före mötet. I kallelsen skall anges vilka ärenden som ska behandlas på mötet.

5.3 Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden tas upp:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd och dagordning
3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
4. Val av ordförande att leda mötet
5. Val av protokollförare
6. Val av justerare tillika rösträknare
7. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
8. Fastställande av balansräkning och resultaträkning
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av inkomna motioner
12. Behandling av styrelsens förslag
13. Beslut om ersättning till styrelseledamöter, revisorer samt suppleanter
14. Fastställande av budget och avgifter
15. Val av föreningens ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och suppleanter
16. Val av revisorer och revisorsuppleant/er

17. Val av valberedning
18. Övriga ärenden

5.4 Styrelsen har förslagsrätt och medlemmarna har motionsrätt till ordinarie årsmöte. Motion skall lämnas skriftligen på papper eller per e-post och vara styrelsen tillhanda senast den 31 december, vilket styrelsen ska påminna medlemmarna om i god tid. Styrelsen ska yttra sig över inlämnade motioner.

Styrelsens förslag, motioner och yttranden ska finnas tillgängliga för föreningens medlemmar senast två veckor före årsmötet. Vid årsmötet får beslut inte fattas i andra frågor än de som har angivits i kallelsen.

5.5 Ordningsföreskrifter för koloniträdgårdsområdet fastställs av årsmötet.

5.6 Styrelsen har rätt att kalla föreningens medlemmar till medlemsmöte. Styrelsen skall också kalla till medlemsmöte på begäran av revisorerna eller då minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar skriftligen begär detta för visst, preciserat ändamål. Kallelse skall ske senast två veckor före medlemsmötet. I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall behandlas av medlemsmötet.

5.7 Alla frågor vid årsmötet avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning, då stadgarna inte anger annat. På begäran av röstberättigad mötesdeltagare kan dock val ske med sluten omröstning. Vid lika röstetal avgörs beslut genom lottning.

5.8 Önskar föreningen utträda ur Koloniträdgårdsförbundet skall beslut därom fattas med minst 2/3 majoritet på två av föreningens stadgeenligt kallade föreningsmöten, varav det ena skall vara årsmötet. Mellan dessa möten skall minst sex månader ha förflutit.

Till föreningsmöte där utträdesfrågan avses behandlas skall medlemmarna erhålla personlig kallelse där det av kallelsen framgår att utträdesfrågan skall tas upp. Kallelsen skall även sändas till förbunds- och regionstyrelsen minst tre veckor före respektive möte. Representant för kallad styrelse har yttrande- och förslagsrätt på dessa möten.

5.9 Utträde beviljas om medlemsförening uppfyllt i §5.8 angivna villkor och gäller från det årsskifte som följer närmast efter det utträdet beviljats.

Förening som har utträtt ur förbundet och regionen har inte rätt till någon del av förbundets eller regionens tillgångar.

5.10 Styrelsen ansvarar för att medlemmarna informeras om årsmötesbesluten. Medlem har rätt att läsa årsmötesprotokoll.

## **§6 Styrelsen**

6.1 Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland föreningens medlemmar enligt §3. Flera från en och samma kolonilott kan inte samtidigt inneha uppdrag i styrelsen eller som revisor.

6.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs av årsmötet, samt ytterligare det antal ordinarie ledamöter som årsmötet fastställer, dock minst en. Dessutom väljs minst två suppleanter.

6.3 Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år, räknat från årsmöte till årsmöte. Valet skall ske så att halva antalet ordinarie ledamöter (eller närmast högre/lägre heltal) avgår årligen. Suppleanter väljs för en tid av ett år.

6.4 Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde inom 14 dagar efter ordinarie årsmöte. Vid detta sammanträde skall inom styrelsen utses föreningens firmatecknare.

6.5 Styrelsen är beslutför när de röstberättigade ledamöterna är fler än halva antalet ordinarie ledamöter, dock minst tre. Suppleant ersätter ordinarie ledamot då denne ej är närvarande.

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter skall kallas till styrelsens sammanträden. Suppleant har yttrande- och förslagsrätt vid sammanträdet, men rösträtt endast då han/hon ersätter ordinarie ledamot.

Deltar endast tre ledamöter i sammanträdet skall dessa vara ense för att beslut kan fattas. I övrigt fattas beslut med enkel majoritet, varvid ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

6.6 Protokoll skall föras över styrelsens sammanträden. Protokollet skall innehålla namnen på deltagare i sammanträdet, behandlade ärenden samt fattade beslut. Styrelsen beslutar hur protokollen skall justeras.

6.7 Styrelsen svarar för föreningens gemensamma angelägenheter, ekonomi och administration. Styrelsen ska bland annat:

- sammankalla styrelsen, upprätta dagordning och leda förhandlingarna (ordförande)
- föra protokoll vid förhandlingarna (sekreteraren)
- föra räkenskaper som anger inkomster och utgifter, hålla räkenskaperna tillgängliga närhelst styrelsen eller revisorerna begär det (kassören)
- se till att tillräckliga försäkringar tecknas
- se till att nyttjanderättsavtal, stadgar och ordningsregler efterlevs
- se till att årsmötes- och styrelsebeslut verkställs
- upprätta medlemsförteckning samt väntelista över sökande till odlingslott
- se till att föreningens egendom sköts och underhålls samt att de ekonomiska resurser som behövs avsätts för detta
- kalla till föreningens ordinarie årsmöte
- ansvara för föreningens arkiv

6.8 Styrelseledamot är fri från ansvar för beslut som fattas av styrelsen då han/hon ej varit närvarande.

## **§7 Räkenskaper och revision**

7.1 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

7.2 Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av två revisorer, vilka väljs för ett år i sänder av ordinarie årsmöte. Minst en revisorsuppleant väljs för ett år. Styrelseledamot kan inte väljas till revisor eller revisorsuppleant. Mandattiden sträcker sig från ordinarie årsmöte till dess nästa årsmöte har hållits.

7.3 De av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningarna samt förvaltningsberättelsen skall vara revisorerna tillhanda varje år senast den 31 januari.

7.4 Revisorerna skall årligen avge en revisionsberättelse senast en vecka innan årsmötet. I berättelsen skall anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

### **§8 Valberedning**

8.1 En valberedning med minst två ledamöter ska utses på årsmötet. Valbar till valberedningen är alla medlemmar, enligt §3, utom styrelseledamöter och suppleanter.

8.2 Valberedningen ska förbereda val av mötesordförande, mötessekreterare, styrelse och revisorer samt suppleanter.

### **§9 Stadgeändring**

9.1 Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas av årsmöte med minst 2/3 majoritet.

9.2 För att beslut om ändring av dessa stadgar ska vara giltiga, krävs att föreningens medlemmar vid ett medlemsmöte får ta del av Koloniträdgårdsförbundets yttrande över förslaget till stadgeändring. Föreningens stadgar får ej strida mot förbundets stadgar.

9.3 Medlemsmöte avgör från vilken tidpunkt ändring ska gälla.

### **§10 Tolkning av stadgarna**

Twist om tolkning av dessa stadgar ska i första hand avgöras av regionstyrelsen för Östra regionen och i andra hand av förbundsstyrelsen. Det åligger regionstyrelsen eller förbundsstyrelsen att avge skriftligt yttrande om tolkningen. Vid behov äger regionstyrelsen eller förbundsstyrelsen rätt att kalla till särskilt medlingsmöte.

### **§11 Upplösning**

11.1 Beslut om upplösning av föreningen skall fattas av två på varandra följande medlemsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie årsmöte. Vid vartdera mötet skall beslut fattas med minst  $\frac{3}{4}$  majoritet.

11.2 Vid upplösning av föreningen skall dess kvarvarande tillgångar återgå till medlemmarna.

Ovanstående stadgar är antagna vid årsmötet den \_\_\_\_\_